



# CITTÀ di BIELLA

MEDAGLIA D'ORO AL VALORE MILITARE

MEDAGLIA D'ARGENTO AL MERITO CIVILE

**UFFICIO SPORT**

Palazzo Pella, via Tripoli, 48 - 4° piano

Tel. 015.3507630 - [sport@comune.biella.it](mailto:sport@comune.biella.it)

\*\*\*\*\*

## MODULO RICHIESTA DI UTILIZZO IMPIANTI SPORTIVI

Io sottoscritto \_\_\_\_\_

PRESIDENTE dell'Associazione Sportiva \_\_\_\_\_

Sede Legale \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

affiliata alla Federazione \_\_\_\_\_

nell'anno \_\_\_\_\_ con n° di affiliazione \_\_\_\_\_

Coni n° \_\_\_\_\_ C.F./P.IVA (Società) \_\_\_\_\_

### DICHIARA

1. Di aver preso visione e di impegnarsi a rispettare il Regolamento Comunale per l'assegnazione e per l'utilizzo degli impianti sportivi comunali.
2. Di non avere pendenze economiche con il Comune di Biella per l'utilizzo degli impianti sportivi comunali.
3. Di rispondere di ogni eventuale danno arrecato a cose o persone derivante dall'utilizzo improprio, incauto e non corretto dell'impianto richiesto e delle sue strutture, sollevando l'Amministrazione comunale da ogni responsabilità in merito.

Data \_\_\_\_\_ Timbro e Firma \_\_\_\_\_

## CHIEDE

l'utilizzo dell'impianto sportivo \_\_\_\_\_  
per il periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per  
svolgimento di attività di (Disciplina sportiva) \_\_\_\_\_

### ALLENAMENTO

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### CORSI

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### CAMPIONATO (allegare calendario)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### ALTRO

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

nei seguenti giorni ed orari (non solo ammessi frazionamenti oltre all'ora e alla mezz'ora):

LUNEDI' dalle ore	_____	alle ore _____	= ore _____
MARTEDI' dalle ore	_____	alle ore _____	= ore _____
MERCOLEDI' dalle ore	_____	alle ore _____	= ore _____
GIOVEDI' dalle ore	_____	alle ore _____	= ore _____
VENERDI' dalle ore	_____	alle ore _____	= ore _____
SABATO dalle ore	_____	alle ore _____	= ore _____
DOMENICA dalle ore	_____	alle ore _____	= ore _____

NOMINATIVO DEL RESPONSABILE DELL'ATTIVITA' (da contattare per comunicazioni)

\_\_\_\_\_

Cell. \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_

**Informazioni utili al fine di individuare l'ordine di priorità di assegnazione:**

N. ISCRITTI IN ETA' COMPRESA TRA I 6 E I 14 ANNI \_\_\_\_\_

CATEGORIA DI CAMPIONATO SVOLTO \_\_\_\_\_

TITOLI CONSEGUITI \_\_\_\_\_

DESCRIZIONE ATTIVITÀ FORMATIVA ED EDUCATIVA NEI SETTORI GIOVANILI E  
ATTIVITÀ RIVOLTE AD ATLETI DIVERSAMENTE ABILI:

PROPRIETARIO E/O ASSEGNATARIO IMPIANTI SPORTIVI

SI/NO \_\_\_\_\_

- Il pagamento della tariffa andrà effettuato presso la tesoreria UNICREDIT, Filiale di via Delleani 14/H, previo ricevimento della fattura emessa dall'Ufficio Sport.
- Il versamento di cui sopra dovrà essere effettuato sul conto corrente del Comune di Biella IBAN IT 60 Y 02008 22310 000104156509 o sul Conto Corrente Postale n. 15763139 specificando l'oggetto del versamento. Copia del bonifico dovrà essere consegnato all'Ufficio Sport e/o al custode dell'impianto.
- È fatto obbligo a tutte le Società o Associazioni che utilizzano l'impianto sportivo di presentare una copia della polizza assicurativa di responsabilità civile, una copia del permesso SIAE se manifestazione con utilizzo di musica.
- L'Amministrazione Comunale in caso di negligenza e di non osservanza degli impegni sottoscritti potrà applicare una penale, previa contestazione, sino ad un valore massimo che sarà commisurato alla gravità del danno.

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'impianto sportivo, si impegna a garantire la presenza di personale in possesso dell'adeguata formazione prevista per l'uso del Defibrillatore semiautomatico DAE presente nella struttura ovvero di proprietà dell'Associazione sportiva.

Data \_\_\_\_\_ Timbro e Firma \_\_\_\_\_

## SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA

Il Comune di Biella INFORMA che l'intero impianto sportivo è coperto da sistema di videosorveglianza al solo fine di garantire la sicurezza e prevenire atti illeciti.

Le immagini non saranno diffuse, vendute o scambiate con soggetti terzi, salvo l'utilizzo, in caso di atti illeciti o danni arrecati all'impianto sportivo, da parte delle autorità competenti.

L'utilizzatore accetta i termini di quanto specificato.

Data \_\_\_\_\_ Timbro e Firma \_\_\_\_\_

### PRIVACY

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione della presente domanda, saranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 30/6/2003, n. 196 e sue successive modificazioni e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE; la presentazione della domanda da parte dell'Associazione implica il consenso al trattamento dei propri dati personali a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure. Gli stessi dati potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della Legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni.

Nella presente procedura saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

In particolare, in ordine al procedimento instaurato da questa procedura:

- a) i dati dichiarati sono utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria in oggetto e per le finalità strettamente connesse;
- b) i dati forniti saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati sia mediante supporto cartaceo che magnetico;
- c) i dati personali forniti possono costituire oggetto di comunicazione nell'ambito e per le finalità strettamente connesse al procedimento relativo all'assegnazione della struttura sportiva;
- d) Titolare del trattamento:
  - il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Biella, con sede in via Battistero 4 Biella, ed è rappresentato dal Sindaco pro tempore e il responsabile del trattamento è il Segretario Comunale dell'Ente;
  - il responsabile della protezione dei dati del titolare, avv. Corà Nadia, è reperibile al seguente punto di contatto: tel. 0376-803074 – mail consulenza@entonline.it.

Data \_\_\_\_\_ Timbro e Firma \_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*

### ATTENZIONE

#### **Deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 13/02/2023**

#### **“BILANCIO DI PREVISIONE 2023/2025 - APPROVAZIONE TARIFFE DEI SERVIZI PUBBLICI A DOMANDA INDIVIDUALE”**

L'accesso e fruizione dei predetti servizi è subordinato all'assenza di debiti pregressi nei confronti dell'amministrazione – derivanti dalla fruizione di qualsivoglia servizio – o, in difetto, alla loro regolarizzazione che potrà avvenire come segue:

- a) pagamento a saldo;
- b) istanza di rateizzazione e, in caso di accoglimento, sottoscrizione di correlato Accordo.

In caso di mancata regolarizzazione del debito pregresso o di mancato pagamento di una rata dell'Accordo di rateizzazione:

- a) il debitore decade dal diritto di accedere a nuovi servizi e/o verrà sospeso da quelli già richiesti, fatta salva relazione dettagliata da parte dei servizi sociali;
- b) l'Accordo di rateizzazione decade automaticamente;
- c) l'intero importo ancora dovuto è immediatamente ed automaticamente riscuotibile in un'unica soluzione con l'attivazione o con il proseguimento della procedura del recupero fino alla fase coattiva senza ulteriori avvisi.

Per quanto non espressamente disciplinato dalla presente sezione si rimanda alle disposizioni di cui al vigente regolamento delle entrate del Comune di Biella.