

CITTÀ DI BIELLA



COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 169 DEL 05.07.2021

OGGETTO: ORGANIZZAZIONE DELLA STRUTTURA COMUNALE:
ORGANIGRAMMA E FUNZIONIGRAMMA

L'anno duemilaventuno il cinque del mese di luglio alle ore 15:00 nella sala delle adunanze della Sede Comunale di Palazzo Oropa si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Sono presenti i seguenti sigg.ri:

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE	NOTE
CORRADINO CLAUDIO	SINDACO	SI	=====
MOSCAROLA GIACOMO	VICE SINDACO	SI	=====
TOSI SILVIO	ASSESSORE	SI	=====
GREGGIO BARBARA	ASSESSORE	SI	=====
BESSONE GABRIELLA	ASSESSORE	SI	=====
SCARAMUZZI ISABELLA	ASSESSORE	SI	=====
GAGGINO MASSIMILIANO	ASSESSORE	SI	=====
ZAPPALÀ DAVIDE EUGENIO	ASSESSORE	SI	=====

Presiede la seduta il sig. Claudio CORRADINO nella sua qualità di Sindaco;

Partecipa il Segretario Generale Dott.ssa Serena BOLICI incaricato della redazione del verbale.

Assiste il Vice Segretario Generale Dott. Mauro DONINI;

La seduta continua per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto;

IL PRESIDENTE

Constatato il permanere del numero legale degli intervenuti, invita i presenti alla trattazione dell'argomento.

ORGANIZZAZIONE DELLA STRUTTURA COMUNALE: ORGANIGRAMMA E FUNZIONIGRAMMA

LA GIUNTA COMUNALE

Considerato che con propria deliberazione n. 001 del 13.01.2020 è stato approvato il modello macro organizzativo del Comune.

Atteso pertanto che la struttura comunale, a livello apicale risulta articolata in Settori, all'interno dei quali si collocano le articolazioni di minore dimensione denominate Servizi e Uffici, unità operative complesse e semplici, e che il livello intermedio della struttura è stato individuato nell'area delle posizioni organizzative, una delle quali di alta professionalità, istituite, ai sensi dell'art. 13 del CCNL del 21.05.2018 e dell'art. 11 del Regolamento con deliberazione n. 327 del 30.11.2020.

Precisato che dei sette Settori, uno risulta coperto mediante dirigente a contratto, ai sensi dell'art 110 comma 1 del D. Lgs. 267/00, ed inoltre sono state assegnate al Segretario Generale alcune funzioni, nello more di una più puntuale ridefinizione dell'intero assetto organizzativo, come ribadito nei provvedimenti per l'assegnazione degli incarichi ad interim dei dirigenti, in attesa della nomina del nuovo Segretario Generale dell'ente, che successivamente ha preso servizio nel mese di gennaio scorso.

Atteso che gli incarichi dirigenziali di responsabilità dei Settori sono stati conferiti con decreto del Sindaco per la durata di un triennio.

Considerato peraltro che la definizione della struttura è fondata sull'esigenza di dotare l'ente di un modello organizzativo dinamico e flessibile, che sia idoneo sia alle esigenze funzionali dell'ente medesimo in ragione delle sue finalità generali, sia alla migliore attuazione possibile dei programmi e degli obiettivi dell'amministrazione.

Rilevato che anche il D.Lgs. n. 165/2001 e, in particolare, l'art. 2, comma 1, prevede che le amministrazioni ispirino la loro organizzazione, tra gli altri, ai criteri di funzionalità e di flessibilità rispetto ai compiti e ai programmi della loro attività, nel perseguimento degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità.

Ritenuto pertanto che anche in seguito all'avvenuta copertura delle posizioni dirigenziali prevista nella propria deliberazione sopra citata, sia necessario e opportuno ridefinire l'organigramma e il funzionigramma dell'ente, con la finalità di agevolare il raggiungimento degli obiettivi strategici del programma amministrativo.

Ritenuto necessario da un lato mantenere e rafforzare la suddivisione delle funzioni dirigenziali secondo un criterio di competenza professionale, e dall'altro rendere maggiormente efficace il ruolo di sovrintendenza, coordinamento, supervisione e impulso del Segretario generale nei confronti dei Dirigenti e della struttura tutta, al fine della migliore funzionalità della stessa, razionalizzando la distribuzione delle funzioni e i carichi di lavoro tra i Settori.

Ritenuto altresì opportuno confermare in questa sede l'impianto dell'area delle posizioni organizzative come istituito con propria deliberazione n. 327 del 30.11.2020.

Atteso che la proposta di riorganizzazione è stata illustrata dal Segretario Generale alla Conferenza dei Dirigenti.

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento dei servizi e degli uffici;

Visti gli artt. 50 comma 10, 89 e 91 del D.Lgs. n. 267/2000.

Visto l'art. 6 commi 3, 4 e 6 del D. Lgs. n. 165/2001.

Visti i pareri di regolarità tecnica e contabile, favorevoli, espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs n. 267/2000;

Con voti favorevoli, unanimi e palesi;

DELIBERA

1. di approvare, per le motivazioni meglio specificate in premessa, il nuovo organigramma e funzionigramma della struttura comunale, allegato al presente atto, e di seguito riportato in forma riassuntiva:

SETTORE N. 1

⇒ AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI.

- ✓ Servizi demografici, stato civile ed elettorale;
- ✓ Protocollo, notifiche e Statistica;
- ✓ Segreteria Organi istituzionali;
- ✓ Ufficio Relazioni con il pubblico – URP;
- ✓ Cultura - Biblioteche – Museo;
- ✓ Manifestazioni ed eventi;
- ✓ Turismo e montagna;
- ✓ Ufficio UNESCO;
- ✓ Ufficio Contratti;
- ✓ Privacy;

SETTORE N. 2

⇒ FINANZE E TRIBUTI.

- ✓ Servizi finanziari e ragioneria;
- ✓ Tributi;
- ✓ Economato;

SETTORE N. 3

⇒ SERVIZI ALLA COLLETTIVITÀ E PERSONALE.

- ✓ Pubblica Istruzione (Ludoteca);
- ✓ Servizi all'Infanzia;
- ✓ Sport e Associazionismo;
- ✓ Gestione risorse umane;

SETTORE N. 4

⇒ LAVORI PUBBLICI.

- ✓ Progettazione e gestione opere pubbliche;
- ✓ Manutenzione ordinaria e straordinaria;
- ✓ Edilizia Pubblica;
- ✓ Arredo Urbano, Parchi e Giardini;
- ✓ Cimiteri e servizi cimiteriali;
- ✓ Impianti sportivi;

SETTORE N. 5

⇒ GESTIONE DEL TERRITORIO.

- ✓ Ambiente, igiene urbana e tutela della salute degli animali;
- ✓ Pianificazione urbanistica e territoriale;
- ✓ Edilizia Privata;
- ✓ Trasporti;
- ✓ Patrimonio;
- ✓ Ufficio Europa;

SETTORE N. 6

⇒ SERVIZI ALLA PERSONA.

- ✓ Servizi sociali;
- ✓ Politiche giovanili;
- ✓ Pari Opportunità;
- ✓ Politiche abitative - Ufficio Casa (gestione bandi e assegnazione);

SETTORE N. 7

⇒ POLIZIA LOCALE.

- ✓ Polizia Municipale, Urbana - Rurale – Stradale;
- ✓ Protezione Civile;
- ✓ Segnaletica orizzontale e verticale, gestione sosta e parcometri;
- ✓ Videosorveglianza territorio;
- ✓ Commercio, attività produttive e Suap;

SEGRETARIO GENERALE

⇒ ORGANIZZAZIONE E CONTROLLO.

- ✓ Programmazione, Organizzazione e Controllo;
- ✓ Controllo di gestione e strategico;
- ✓ Società partecipate;
- ✓ Servizi informatici e per l'innovazione tecnologica;
- ✓ Gare ed appalti;
- ✓ Gabinetto/Ufficio del Sindaco;
- ✓ Prevenzione della corruzione e Trasparenza;

2. di stabilire che la nuova articolazione si applicherà a decorrere dal 12 Luglio p.v.;
 3. di dare atto altresì che il Segretario Generale potrà adottare ogni disposizione di dettaglio ritenuta necessaria per l'attuazione di quanto sopra deliberato;
 4. di dare atto altresì che la presente deliberazione costituisce modifica del Piano della Performance adottato con propria deliberazione n. 165 del 28.06.2021 relativamente agli obiettivi afferenti alle funzioni che vengono assegnate ad un diverso settore;
 5. di dichiarare, con successiva e separata votazione favorevole, unanime e palese la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4, del D. Lgs 18.08.2000 n. 267 stante l'urgenza di dare seguito al presente provvedimento.
-