



# Settore Risorse Umane - Programmazione e Organizzazione - Performance e Qualità - Servizio Asili Nido

## Relazione obiettivi anno 2017

Ambito strategico:

1-ECONOMIA E LAVORO

Obiettivo strategico: 1.1-Centro soccorso lavoro

Obiettivo operativo: 1.1.1-Coadiuvare le competenze che appartenevano alla provincia (es. centri per l'impiego), migliorando l'incontro tra domanda e offerta e potenziando la collaborazione pubblico-privato

Obiettivo gestionale/attività: 1.1.1.1Attivazione progetti formativi e di orientamento rivolti a giovani neolaureati per consentire agli stessi la possibilità di effettuare un'esperienza formativa all'interno degli uffici dell'Ente, finalizzata allo sviluppo di competenze teoriche e pratiche orientate a favorire l'accesso al mondo lavorativo, e a comprenderne i meccanismi di funzionamento: *predisposizione bando, raccolta domande, selezione e attivazione stage.*

INDICATORE: N.RO PROGETTI

TARGET: N.RO 10

RAGGIUNTO

Durante l'anno 2017 sono stati avviati 10 progetti per tirocini formativi e di orientamento al lavoro per neolaureati:

- durata massima di sei mesi, ai sensi della L. 92/2012;
- impegno massimo settimanale di 30 ore, pari ad un impegno massimo complessivo di 780 ore;
- "Borsa Lavoro" a titolo di rimborso spese prevista in euro 600,00 mensili, pari ad un importo complessivo di euro 3.600,00;

I progetti:

Progetto	n.ro tirocinanti avviati
<b>Servizi Tributi locali</b> n. 10 domande; n. 6 ammessi al colloquio; n. 4 presenti complessivamente ai colloqui del 09/01/2017 e 11/01/2017;	2
<b>Biblioteca Civica</b> n. 4 domande; n. 2 ammessi al colloquio; n. 2 presenti al colloquio del 13/01/2017;	1
<b>Biblioteca Civica -Sezione ragazzi</b> n. 5 domande; n. 3 ammessi al colloquio; n. 2 presenti al colloquio del 13/01/2017;	1
<b>Servizi Sociali</b> n. 6 domande; n. 4 ammessi al colloquio; n. 3 presenti al colloquio dell'11/01/2017;	1
<b>Protezione civile</b> n. 6 domande; n. 4 ammessi al colloquio; n. 2 presenti al colloquio dell'11/01/2017;	1

<p><b>Edilizia Pubblica e impianti</b></p> <p>n. 4 domande; n. 2 ammessi al colloquio; n. 1 presente al colloquio dell'11/01/2017; nessun avviamento a tirocinio per questo progetto in quanto si è scelto di avviare l'unico candidato presente a tirocinio per il progetto strade.</p> <p>Per coprire il posto disponibile si è dato corso all'attivazione di un nuovo bando di selezione, attendendo che si concludesse la successiva sessione di laurea.</p> <p>n. 8 domande istruite; n. 6 ammessi al colloquio n. 6 presenti al colloquio del 06/04/2017.</p>	1
<p><b>Strade</b></p> <p>n. 2 domande; n. 2 ammessi al colloquio; n. 1 presente al colloquio dell'11/01/2017; n. 01 avviamento a tirocinio inizio del tirocinio il 30/01/2017; la durata prevista del tirocinio era di 6 mesi, ma il candidato ha espresso formale rinuncia dal 28/02/2017, optando per una differente proposta lavorativa e lasciando il posto scoperto.</p> <p>Per coprire il posto disponibile si è dato corso all'attivazione di un nuovo bando di selezione, attendendo che si concludesse la successiva sessione di laurea</p> <p>n. 5 domande; n. 3 ammessi al colloquio; n. 3 presenti al colloquio del 06/04/2017</p>	1
<p><b>Parchi e giardini</b></p> <p>n. 5 domande; n. 2 ammessi al colloquio; n. 1 presente al colloquio dell'11/01/2017; nessun avviamento a tirocinio per questo progetto in quanto si è scelto di avviare l'unico candidato presente a tirocinio per il progetto strade.</p> <p>Per coprire il posto disponibile si è dato corso all'attivazione di un nuovo bando di selezione, attendendo che si concludesse la successiva sessione di laurea</p> <p>n. 9 domande; n. 6 ammessi al colloquio; n. 5 presenti al colloquio del 06/04/2017;</p>	1
<p><b>Ced- Agenda digitale</b></p> <p>n. 7 domande; n. 6 ammessi al colloquio; n. 5 presenti complessivamente ai colloqui del 09/01/2017 e 11/01/2017;</p>	1

Ambito strategico: 1-ECONOMIA E LAVORO

Obiettivo strategico: 1.3-Equità fiscale

Obiettivo operativo: 1.3.4- Lotta alla morosità.

Obiettivo gestionale/attività: 1.3.4. 1-Potenziare il sistema di verifica dei pagamenti rette asilo nido attraverso un monitoraggio costante finalizzato alla lotta della morosità.

#### INDICATORE: MONITORAGGIO QUADRIMESTRALE

TARGET: 3

#### RAGGIUNTO

Nell'anno 2017 sono stati monitorati mensilmente i pagamenti relativi alle fatture emesse dal mese di settembre 2016 al mese di luglio 2017.

Il monitoraggio mensile permette di tenere maggiormente sotto controllo i pagamenti e intervenire nella maggior parte dei casi anche solo con un sollecito telefonico.

Tale monitoraggio capillare ha permesso di ridurre al minimo la morosità: infatti sebbene nel periodo di riferimento il 18,52% delle rette risultavano non pagate alla data di scadenza tuttavia con il solo sollecito telefonico esse sono state saldate all'87,57%. Mentre per il 9,50 % è stata attivata la rateizzazione del debito, in un caso si è proceduto alla messa in mora, e altri 2 casi risultano irreperibili all'anagrafe.

---

Ambito strategico: 5-Sociale

Obiettivo strategico: 5.2-Servizi per famiglie e inclusione

Obiettivo operativo: 5.2.2-Valorizzare ulteriormente la Ludoteca e le altre forme di sostegno alla genitorialità

Obiettivo gestionale /attività: 5.2.2.2.Asili nido -Iniziative a sostegno della genitorialità e valorizzazione del ruolo:

5.2.2.2.a) Ampliamento orario asili nido

#### INDICATORE: AMPLIAMENTO ORARIO DI APERTURA ASILO NIDO

TARGET: 1 ORA

#### RAGGIUNTO

Dall'anno scolastico 2016/2017 l'orario di apertura degli asili nido è stato ampliato per 1 ora al giorno, pertanto i nidi per tutto l'anno 2017 sono stati aperti dalle ore 7,30 alle ore 18,00 anziché dalle ore 7,30 alle ore 17,00.

Ambito strategico:	5-Sociale
Obiettivo strategico:	5.2-Servizi per famiglie e inclusione
Obiettivo operativo:	5.2.2-Valorizzare ulteriormente la Ludoteca e le altre forme di sostegno alla genitorialità
Obiettivo gestionale /attività:	5.2.2.2.Asili nido -Iniziative a sostegno della genitorialità e valorizzazione del ruolo:
	5.2.2.2.b) Realizzazione laboratori dedicati rivolti ai genitori e ai nonni

## INDICATORE: N.RO LABORATORI

### TARGET: 5 LABORATORI

#### *RAGGIUNTO*

La comunicazione e la partecipazione dei genitori alla vita del nido sono elementi fondamentali per il benessere psico-fisico del bambino e per il verificarsi di una reale e consapevole cultura della prima infanzia

Durante l'anno 2017 sono stati realizzati n.ro 5 laboratori:

#### **LABORATORIO “EMOZIONIAMOCI INSIEME”** per entrambi i nidi mese di gennaio

Partecipando a questo laboratorio i genitori hanno potuto sperimentare alcune attività dell'offerta pedagogica, quali ascolto di musica, suoni della natura, contatti corporei, finalizzate ad esplorare le loro emozioni e sensazioni per poi restituire i propri stati emozionali attraverso disegni, segni grafici o oggetti messi a disposizione.

Al termine dell'attività c'è stato un breve momento di condivisione tra genitori ed educatori cui è seguito l'invito a lasciare un commento scritto sulla propria esperienza: che ha evidenziato un notevole apprezzamento da parte dei 16 genitori partecipanti.

#### **LABORATORIO “LE CANZONCINE CHE IMPARO AL NIDO”** per entrambi i nidi mese di febbraio

Poiché la musica è un 'elemento indispensabile all'interno del nido e le canzoni scandiscono alcuni momenti di vita quotidiana, il laboratorio ha risposto ad una esigenza espressa dai genitori: di imparare alcune delle canzoncine che vengono proposte ai bambini durante la permanenza al nido.

Il laboratorio ha contribuito ad alimentare quell'atmosfera allegra e giocosa che crea armonia e favorisce le relazioni.

I genitori che hanno partecipato numerosi (33 genitori) hanno molto apprezzato il libretto con i testi delle canzoni condivise durante il laboratorio.

#### **LABORATORIO DEI NONNI “COME REALIZZARE UNA STORIA”** realizzato nel Nido Roggie mese di marzo

Il laboratorio è stato organizzato (anche sulla base delle esperienze degli anni precedenti che hanno evidenziato un'ampia partecipazione) allo scopo di estendere la partecipazione delle famiglie alla figure dei nonni, figure della famiglia attivamente presenti nella vita dell'asilo nido, particolarmente nei momenti di routine dell'accoglienza e del ricongiungimento.

Gli educatori hanno introdotto il laboratorio presentando il “Kamishibai”, una innovativa tecnica di lettura della fiaba, che facilita la comprensione da parte dei bambini.

I 16 nonni che hanno partecipato si sono cimentati a realizzare una storia da raccontare, creando le tavole illustrate e utilizzando il vario materiale messo a disposizione, in un clima disteso e molto collaborativo.

**LABORATORIO DI MANIPOLAZIONE “MAMMA E PAPA’ GIOCANO CON ME”** realizzato nel Nido Roggie mese di marzo.

Questo laboratorio è stato ideato con l’obiettivo di proporre un’esperienza privilegiata di gioco con i propri bambini e, contestualmente, favorire la socializzazione tra genitori.

Aderendo a questo laboratorio gli adulti hanno sperimentato la manipolazione di materiali vari quali la farina gialla, la pasta di sale, l’acqua colorata, gli stessi materiali che, naturalmente, i loro bambini utilizzano nelle proposte ludico-didattiche della programmazione educativa.

Al termine di questa esperienza, i 12 genitori che vi hanno preso parte, hanno espresso con vivace entusiasmo la loro soddisfazione nell’aver imparato nuovi giochi da proporre ai loro bambini.

**LABORATORIO CREATIVO “PAPA’ MI COSTRUISCI UN GIOCO”** realizzato nel Nido Vernato mese di aprile

Su iniziativa di un papà particolarmente abile nel bricolage si è realizzato questo laboratorio con la partecipazione di quattro genitori che hanno espresso il desiderio di costruire un gioco per tutti i bambini.

Lo svolgimento si è articolato in due appuntamenti: il primo orientato alla ricerca e preparazione del materiale, il secondo destinato alla costruzione effettiva del manufatto.

Dalla creatività di questi artigiani è nata una scatola – gioco in legno, dalla quale, muniti di canna da pesca, i bambini si divertono a recuperare una varietà di oggetti, esercitando le loro capacità di coordinazione oculo-manuale e potenziando la motricità fine.

**LABORATORIO DI MANIPOLAZIONE “PREPARIAMO UNA TORTA”** realizzato nel Nido Vernato mese di giugno.

Si è trattato di un laboratorio rivolto alle mamme che hanno dovuto mettere in campo e condividere le loro specifiche abilità di cucina: con i loro bambini e l’aiuto e l’esperienza dei cuochi, hanno potuto sbizzarrirsi ad impastare, decorare e infornare dolci e biscotti da gustare insieme.

Il momento di maggior divertimento per le 10 partecipanti è stato quello della preparazione all’attività, che ha visto mamme e bambini indossare cappelli e grembiuli da cucina e successivamente allestire il tavolo di lavoro con gli accessori necessari.

**LABORATORIO “PREPARIAMO INSIEME L’ALBERO DI NATALE”** per entrambi i nidi mese di dicembre

Questo primo laboratorio della nuova offerta pedagogica è stato preceduto da una fase propedeutica consistita nella realizzazione di un’uscita sul territorio tra genitori ed educatori, per la raccolta di materiale naturale.

L’iniziativa che ha visto la partecipazione di circa 30 famiglie, è stata molto apprezzata anche perché ha dato loro modo di scoprire e rivalutare due “location” per le loro passeggiate nel tempo libero: il Parco del Bellone e l’area verde attrezzata del quartiere Chiavazza.

Ad arricchire la varietà dei materiali raccolti durante l'uscita ulteriori oggetti e materiali portati da casa, ed utilizzati per dare vita alla creazione di decorazioni natalizie, originali e significative.

Il laboratorio ha visto impegnati genitori e bambini in un'attività creativa e molto soddisfacente; la numerosa produzione di decorazioni che ne è derivata ha consentito l'allestimento di due alberi di Natale e addobbi per l'entrata e le sezioni.

---

Ambito strategico: 5-Sociale

Obiettivo strategico: 5.2-Servizi per famiglie e inclusione

Obiettivo operativo: 5.2.2-Valorizzare ulteriormente la Ludoteca e le altre forme di sostegno alla genitorialità

Obiettivo gestionale /attività: 5.2.2.2.Asili nido -Iniziative a sostegno della genitorialità e valorizzazione del ruolo:

5.2.2.2.c) Realizzazione spazi all'interno dei due nidi comunali per creare momenti di relazione tra genitori e momenti di riflessione su tematiche educative con operatori interni al nido

**INDICATORE: N.RO SPAZI**

**TARGET: 2**

**RAGGIUNTO**

Durante l'anno scolastico 2016/2017 all'interno dei due nidi comunali sono stati allestiti due aree delimitate e denominate "SPAZIO GENITORI". Il loro allestimento (arredo e dotazioni materiale) è stato mirato all'obiettivo di consentire ai genitori di trascorrere dei momenti insieme, per conoscersi e condividere la propria esperienza giocando con i propri bambini.

Ambito strategico: 5-Sociale  
Obiettivo strategico: 5.2-Servizi per famiglie e inclusione  
Obiettivo operativo: 5.2.2-Valorizzare ulteriormente la Ludoteca e le altre forme di sostegno alla genitorialità

Obiettivo gestionale/attività: 5.2.2.4 Valorizzazione degli asili nido attraverso offerta pedagogica annuale:  
5.2.2.4.a) Realizzazione dell'offerta pedagogica anno scolastico 2016/2017

## INDICATORE: REALIZZAZIONE ATTIVITÀ

TARGET: 100%

RAGGIUTO

### OFFERTA PEDAGOGICA ANNO EDUCATIVO 2016/2017

L' offerta pedagogica ha lo scopo di arricchire e diversificare la proposta educativa complessiva dell'asilo nido.

Anche lo scorso anno, in sede di progettazione annuale, tenendo conto dell'elevato grado di soddisfazione riscontrato nell'anno scolastico precedente dalle attività educative relative alla tematica emozioni in gioco, si è deciso di dare ulteriore sviluppo attivando una offerta pedagogica di continuità denominata **“Emozioni in gioco: scopro, sperimento e imparo giocando...continua”**.

Il progetto ha posto l'attenzione sulle “emozioni”, sul loro riconoscimento, sul loro sviluppo sperimentando il groviglio di emozioni che il nido, vivaio di relazioni umane, attiva in bambini, famiglie ed educatori.

A tale scopo il programma delle attività già in essere si è arricchito di nuove proposte puntualmente realizzate:

- **le OMBRE CINESI**: attraverso il racconto di storie accompagnato dalla proiezione di semplici sagome facilmente riconoscibili dal bambino, si è creato un ambiente piacevolmente stimolante in un'atmosfera intima e coinvolgente;
- **l'IMMERSIONE NELLE LUCI COLORATE e NEI PAESI**: l'obiettivo di trasmettere esperienze sensoriali, uditive ed olfattive all'immaginazione, attraverso la drammatizzazione spontanea, con la diffusione di suoni della natura;
- **IMMERSIONE NEL COLORE E NELL'ACQUA COLORATA**: dando modo ai bambini di sperimentare le emozioni prodotte dal colore nell'ambito del gioco tattile e manipolativo.
- **II GIOCO CON LE EMOZIONI** è stato proposto ai bambini nella fase finale del percorso educativo, poiché riassume le capacità acquisite attraverso la sperimentazione delle attività svolte. Attraverso l'utilizzo del “pannello delle emozioni” con faccine attacca-stacca, il bambino dopo aver ascoltato un racconto o un brano musicale,





giocato davanti allo specchio o assistito alla proiezioni di immagini riconosce il proprio stato d'animo.

Infine il gioco del “**CHI CI VIENE A TROVARE?**” che per l'anno scolastico 2017/2018 è diventato parte integrante del programma delle attività educative annuali in considerazione del coinvolgimento e il divertimento espresso dai bambini

Si tratta di una visita inaspettata da parte di un “personaggio “ogni volta diverso (chiocchia e pulcini, cuccioli, folletti, cantastorie, giardiniere ecc.), che fa vivere ai piccoli un'esperienza insolita, generando prima l'aspettativa, poi la sorpresa.

Ambito strategico: 5-Sociale

Obiettivo strategico: 5.2-Servizi per famiglie e inclusione

Obiettivo operativo: 5.2.2-Valorizzare ulteriormente la Ludoteca e le altre forme di sostegno alla genitorialità

Obiettivo gestionale/attività: 5.2.2.4 Valorizzazione degli asili nido attraverso offerta pedagogica annuale:

5.2.2.4b) Predisposizione nuova offerta pedagogica anno scolastico 2017/2018 mirata alla valorizzazione del rapporto con la natura e realizzazione.

INDICATORE: NUOVA OFFERTA PEDAGOGICA

TARGET: SI/NO

RAGGIUNTO

INDICATORE: REALIZZAZIONE ATTIVITA'

TARGET: 100%

RAGGIUNTO

Nell' anno scolastico 2017/18 il Servizio Nidi della città di Biella ha proposto un progetto educativo “**Dialoghi in natura**”, sul tema dell'educazione naturale.

Lo scopo del progetto è quello di permettere al bambino di riscoprire il valore del contatto con la natura attraverso esperienze di manipolazione ed esplorazione dell'ambiente e dei materiali naturali.

Questa esigenza è nata dal momento storico che viviamo in cui i bambini, sempre più attirati dalla tecnologia, passano la maggior parte del tempo in casa e vivendo l'esperienza dello stare all'aperto in maniera limitata, e condizionata dalle limitazioni imposte dall'adulto.

Le parole chiave che accompagnano la realizzazione del progetto sono: **la conoscenza, l'esplorazione, le esperienze sensoriali e motorie, il linguaggio, l'autonomia, l'uso di materiali naturali, la relazione con il rischio, lo sviluppo dei cinque sensi, la ricerca, lo stupore e come sempre le emozioni.**

Il progetto che vede l'azione spontanea del bambino come motore delle attività educative presuppone la predisposizione di spazi dedicati “Atelier”, opportunamente attrezzati ed arredati.

Pertanto nei primi mesi dell'anno scolastico 2017/2018 sono stati allestiti gli atelier e si è provveduto al reperimento del materiale sia naturale, che di riciclo.

Più specificatamente in tutti i nidi comunali, anche a gestione indiretta, sono stati allestiti i seguenti atelier:

**Atelier “materiali naturali”:** dove manipolare e esplorare i materiali naturali.

**Atelier “materiale di riciclo”:** per favorire la fantasia e la creatività con l’utilizzo di materiali di uso comune.

**Atelier “luci ed ombre”:** uno spazio dove stupire ed emozionare i bambini con giochi di ombre e luci anche attraverso l’uso del “tavolo luminoso “che rende possibile stimolare la curiosità e la scoperta di trasparenze e riflessi.

**“Atelier Giardino”:** le aree verdi che circondano le strutture sono vissute come un laboratorio permanente dove i bambini possono sperimentare la relazione diretta con il mondo naturale.

Le attività didattiche sono state avviate progressivamente a ottobre 2017 e sono stati ottenuti riscontri di entusiasmo e soddisfazione da parte dei bambini e delle famiglie alle proposte offerte.

---

Ambito strategico: 5-Sociale

Obiettivo strategico: 5.2-Servizi per famiglie e inclusione

Obiettivo operativo: 5.2.2-Valorizzare ulteriormente la Ludoteca e le altre forme di sostegno alla genitorialità

Obiettivo gestionale/attività: 5.2.2.5 Valorizzare il coordinamento pedagogico dei 5 nidi comunali a gestione diretta e indiretta, attraverso tavoli di confronto tra i rispettivi coordinatori pedagogici per favorire il consolidamento di modalità operative comuni

**INDICATORE: ATTIVAZIONE TAVOLI**

**TARGET: 6**

**RAGGIUNTO**

Nell’ottica del principio di “servizio educativo unico” si è messo in atto un programma di coordinamento tra coordinatori pedagogici delle strutture sia a gestione diretta, sia a gestione esternalizzata, consistente in sei incontri annuali, con cadenza mensile denominati tavoli.

Gli ambiti di confronto hanno incluso sia l’area gestionale e organizzativa (inserimenti dei bambini, strutturazione spazi e materiali, verifica gruppi di lavoro), sia l’area pedagogica e progettuale (offerta pedagogica, partecipazione delle famiglie, servizio integrato 0/6, progetti individuali rivolti ai minori con disabilità, formazione). Il confronto e la condivisione sono alla base della comunicazione e del metodo di lavoro del ruolo in oggetto. L’obiettivo è stato raggiunto per l’anno 2017 con la predisposizione e la realizzazione della medesima offerta pedagogica sia per l’anno scolastico 2016/2017 sia per quello in corso offerta pedagogica, che si è svolta nei tempi e negli spazi progettati delle cinque strutture, utilizzando la metodologia comune di informazione alle famiglie, di realizzazione dei laboratori con i bambini e con i genitori, e con verifiche in itinere da parte degli educatori e dei coordinatori, e conseguente verifica finale.

Ambito strategico:	5-Sociale
Obiettivo strategico:	5.2-Servizi per famiglie e inclusione
Obiettivo operativo:	5.2.2-Valorizzare ulteriormente la Ludoteca e le altre forme di sostegno alla genitorialità

Obiettivo gestionale/attività: 5.2.2.6 Studio riorganizzazione degli spazi in funzione delle nuove esigenze educative dei due asili nido

#### INDICATORE: STUDIO

TARGET: SI/NO

#### RAGGIUNTO

Poiché progettazione e organizzazione degli spazi sono elementi basilari di un servizio educativo, **l'obiettivo principale** dello studio è la ridefinizione degli spazi educativi dei nidi cittadini coniugato al rispetto dello sviluppo del bambino attraverso l'acquisizione della propria autonomia partendo dalla preparazione di ambienti-stimolo, suscitatori di libera e intelligente attività adatta ai gradi di maturazione e agli stili personali di ciascuno, pensati per rispondere ai bisogni di esplorazione e di crescita di ogni singolo bambino.

**L'azione principale** è quella di ripensare gli spazi del nido, intesi come un percorso di crescita che ogni bambino compie quotidianamente, trasformandolo in una struttura che accoglie e accompagna il bambino attraverso spazi ed esperienze diversificate.

**Lo studio elaborato e allegato alla presente**, parla dell'idea di bambino che vogliamo trasmettere, e comunica il progetto che intendiamo portare avanti, le scelte che proponiamo, esprimono il tipo di apprendimenti che vogliamo permettere al bambino. Intendiamo creare "posti speciali" dove i bambini – in piccoli gruppi – possano sperimentare in libertà proposte di esplorazione di materiali, permettendo di approfondire le personali piste di ricerca, senza vincoli dettati dalla necessità di riordinare e ripulire gli spazi dedicati perché destinati ad attività di routine. Inoltre la scelta di forte identità dello spazio, consente al bambino una lettura più chiara delle possibilità che lo spazio offre. Grazie a una caratterizzazione degli spazi possiamo creare una situazione predisposta capace di orientare il comportamento dei bambini e di sollecitarli all'auto organizzazione della propria attività.

L'attuazione del progetto di revisione degli spazi è entrata nella sua fase più strettamente operativa già partire dal mese di ottobre 2017, in quanto sia l'azione di riorganizzazione nell'uso dei diversi ambienti, sia l'azione di realizzazione di installazioni e il reperimento di strumenti e materiali erano necessarie all'avvio della progettazione pedagogica prevista per l'anno educativo 2017/18. All'interno dei tavoli tecnici il personale educativo, con la supervisione dei coordinatori, ha altresì avviato incontri di verifica periodica al fine di approfondire le opportunità e le eventuali criticità che emergono in itinere, utili a definire le priorità delle azioni da effettuare.

Ambito strategico: 5-Sociale  
 Obiettivo strategico: 5.2-Servizi per famiglie e inclusione  
 Obiettivo operativo: 5.2.2-Valorizzare ulteriormente la Ludoteca e le altre forme di sostegno alla genitorialità

Obiettivo gestionale/attività: 5.2.2.7 Rilevazione e monitoraggio qualità percepita e intrinseca del servizio asili nido anno scolastico 2016/2017

**INDICATORE: SODDISFAZIONE SERVIZI EROGATI**

**TARGET: 92% VALUTAZIONI POSITIVE**

**RAGGIUNTO**

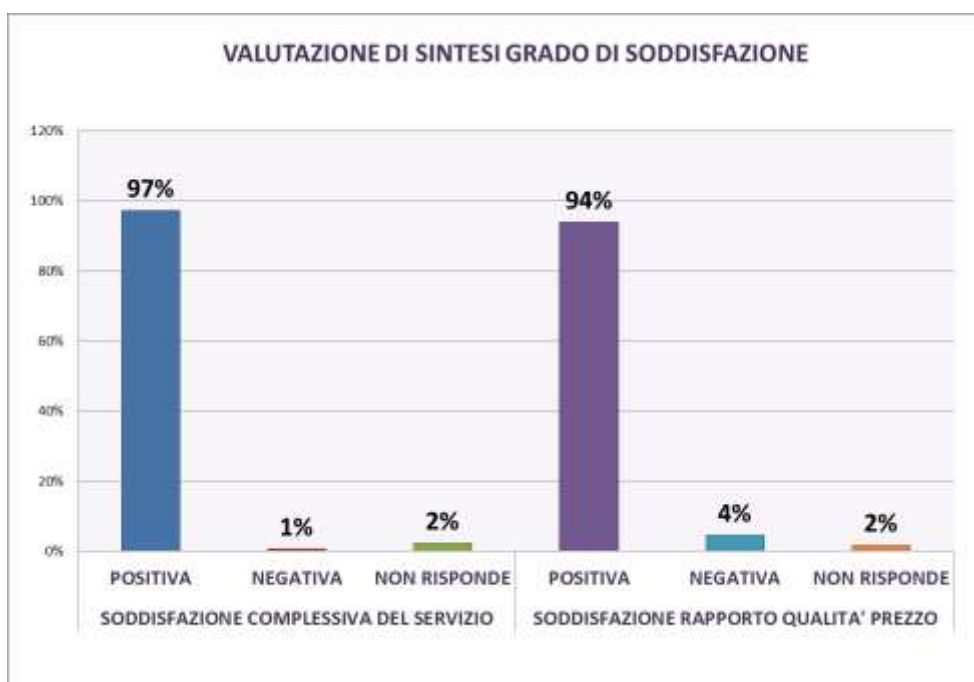
La customer relativa all'anno scolastico 2016/2017 è stata rilevata con lo stesso modello di questionario nei 5 nidi comunale, sia in quelli a gestione diretta sia in quella a gestione indiretta e ha dato ottimi risultati. Per tutti i nidi la soddisfazione positiva degli utenti va oltre il 92%.

Su n.ro 205 utenti hanno risposto in 179, per il 75 % mamme. L'indagine ha rilevato il grado di soddisfazione degli utenti declinandolo su diversi aspetti:

- adeguatezza degli orari di apertura voce per la quale il 95% degli utenti si è dichiarato soddisfatto;
- adeguatezza delle strutture (spazi interni ed esterni) valutandone l'accuratezza, pulizia, sicurezza e luminosità voci per le quali la soddisfazione supera sempre il 90%

-adeguatezza della comunicazione nido/famiglia voce per la quale si è riscontrato il 95% della soddisfazione complessiva e in particolare il 97% di soddisfazione rispetto alla disponibilità del personale.

Alla domanda inerente la soddisfazione complessiva sul servizio il 97% si è dichiarato soddisfatto e il 94% si è dichiarato soddisfatto anche in relazione al rapporto qualità /prezzo.



Ambito strategico:	6-Governo
Obiettivo strategico:	6.8- - Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa
Obiettivo operativo:	6.8.2-Semplificazione burocratica interna, revisione dei procedimenti

Obiettivo gestionale/attività: 6.8.2.1-Predisposizione progetto Smart Work in Biella nell'ambito del bando regionale del telelavoro

#### INDICATORE: ATTIVAZIONE POSTAZIONE DI TELELAVORO

TARGET: 4 POSTAZIONI PER 6 MESI

#### RAGGIUNTO

Nell'anno 2017 Il Comune di Biella, ha aderito a specifico bando regionale ottenendo il finanziamento pari a euro 7.000 per la sperimentazione del proprio progetto inerente il Telelavoro, destinato a n. 4 dipendenti donne per la durata di sei mesi.

L'obiettivo che si voleva raggiungere era quello di valutare l'applicabilità della modalità di lavoro a distanza alle attività e all'organizzazione del Comune di Biella, con una sperimentazione iniziale limitata che permettesse di individuare vantaggi concreti (e non potenziali) ed eventuali criticità del telelavoro e favorisse una riprogettazione organizzativa dei processi considerati in un'ottica di maggiore digitalizzazione e semplificazione.

Con deliberazione G.C n. 214 del 12/06/2017 è stato approvato, a seguito di sottoscrizione preventiva di apposito accordo sindacale e di coinvolgimento del Comitato Unico di Garanzia, il Piano per il Telelavoro anni 2017/2019 che includeva un disciplinare interno e che tra l'altro:

- prevedeva le modalità di individuazione delle attività telelavorabili, che espressamente indicava che la scelta delle lavoratrici da avviare a telelavoro domiciliare;
- indicava che la selezione delle stesse avvenisse previa pubblicazione di apposito bando;
- indicava contestualmente i criteri per l'attribuzione dei punteggi alle diverse domande per la formazione della relativa graduatoria.

Il bando è stato pubblicato in data 14/06/2017; alla data del 03/07/2017, giorno di scadenza previsto dal bando per la presentazione delle domande, sono pervenute n. 7 domande da altrettante lavoratrici, ma solo 4 erano in possesso di tutti i requisiti richiesti.

Pertanto, nel corso del mese di luglio, mentre il CED procedeva con l'attivazione degli apparati informatici necessari al lavoro dal domicilio, veniva effettuata la formazione specifica delle lavoratrici e si dava corso al sopralluogo preventivo presso le rispettive abitazioni per verificarne la conformità dal punto di vista delle norme di sicurezza sul lavoro (D.Lgs. 81/08) e da quello dell'adeguatezza degli impianti telefonico ed elettrico.

A partire dal 01/08/2017 le 4 lavoratrici hanno iniziato a prestare la propria attività in telelavoro domiciliare effettuando un rientro settimanale in ufficio, programmato il Giovedì per supportare i rispettivi uffici nella giornata di apertura al pubblico con orario continuato.

Il telelavoro è stato regolarmente monitorato: le dipendenti trasmettevano report inerenti le attività ai dirigenti in modo da evidenziare l'andamento dell'esperienza, e relazioni mensili che

segnalassero aspetti positivi e eventuali criticità rilevate e dessero spunti per eventuali futuri correttivi.

Alla fine del semestre di sperimentazione finanziata (31/01/2018) l'esito è stato talmente soddisfacente che si è dato corso al rinnovo per ulteriori 18 mesi delle postazioni già attivate e che si intende nel corso del triennio a venire attivarne di ulteriori, consentendo l'accesso anche agli uomini, per complessive 8 postazioni.

Le lavoratrici hanno evidenziato che la qualità complessiva della loro vita è aumentata grazie al telelavoro: chi abitava a distanza dall'ufficio ha potuto aumentare notevolmente il tempo trascorso con la propria famiglia, mentre chi aveva familiari affetti da disabilità da assistere ha potuto conciliare quest'esigenza con la necessità di lavorare e garantendo all'Ente la presenza in servizio invece di ricorrere a congedi e permessi.

---

Ambito strategico:	6-Governo
Obiettivo strategico:	6.8- - Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa
Obiettivo operativo:	6.8.2-Semplificazione burocratica interna, revisione dei procedimenti

Obiettivo gestionale/attività: 6.8.2.5-Predisposizione piano triennale del sistema dei controlli qualità dei servizi.

**INDICATORE: PREDISPOSIZIONE BOZZA PIANO TRIENNALE QUALITA'**

**TARGET: ENTRO IL 31/12/2017**

**RAGGIUNTO**

Il piano triennale è stato predisposto entro la data prefissata e condiviso con l'assessore Fulvia Zago e tutti i dirigenti. La metodologia assunta si basa su più dimensioni della qualità del servizio:

- La qualità percepita dall'utente (rilevabile tramite indagini di customer satisfaction);
- La qualità effettiva del servizio, a sua volta rappresentata da molteplici dimensioni (tra cui accessibilità, tempestività, trasparenza, efficacia) misurabili attraverso gli indicatori e relativi standard di qualità, che confluiscono anche nelle carte dei servizi, intese quali strumenti per la riqualificazione del rapporto utente/cliente e ente erogatore.

La Giunta comunale ha approvato il piano con propria deliberazione n. 29 del 01/02/2018 e lo stesso ha trovato puntualmente collocazione nel piano della performance 2018/2020.

Ambito strategico:	6-Governo
Obiettivo strategico:	6.8- - Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa
Obiettivo operativo:	6.8.2-Semplificazione burocratica interna, revisione dei procedimenti

Obiettivo gestionale/attività: 6.8.2.7-Procedura giustificativi presenza in servizio

#### INDICATORE: PREDISPOSIZIONE

TARGET: SI/NO

#### RAGGIUNTO

Durante l'anno 2017 è stata acquisita e predisposta la procedura relativa ai giustificativi presenza on-line. Trattasi di un applicativo denominato "Prenotazione assenze" che è stato reso disponibile nell'anno 2018 per la totalità dei dipendenti sul portale Intranet del Comune di Biella.

L'obiettivo che si intendeva perseguire era la consistente riduzione del materiale cartaceo collegato alla rilevazione presenze.

I due applicativi già in essere (cedolini web e cud web) sono stati integrati con:

- Cartellini Web

Trattasi di un applicativo che permette di verificare le timbrature effettuate giornalmente dal dipendente.

Ogni dipendente potrà verificare le proprie mentre i responsabili di servizio potranno verificare anche quelle di tutti i propri dipendenti.

- Prenotazione Assenze/straordinari"

Trattasi di un applicativo che consente di effettuare direttamente la prenotazione dell'assenza per la maggior parte dei giustificativi e ne consente la contestuale autorizzazione.

Durante l'anno 2017 l'ufficio personale ha dato corso ad una analisi dei giustificativi e un riordino degli stessi per adattarli ai nuovi applicativi e consentire l'inserimento delle voci all'interno della nuova procedura.

Da settembre 2017 si è dato corso ad una sperimentazione che ha coinvolto il settore risorse umane e l'ufficio nidi e il CED che ha consentito di evidenziare le caratteristiche della procedura e di mettere a punto le criticità permettendo di renderla disponibile nella sua versione affinata nell'anno 2018.

Ambito strategico:	6-Governo
Obiettivo strategico:	6.8 - Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa
Obiettivo operativo:	6.8.3- attuazione al Piano triennale di prevenzione della corruzione

Obiettivo gestionale/attività: 6.8.3.2-Nuovo Codice di comportamento

**INDICATORE: PREDISPOSIZIONE BOZZA**

**TARGET: 31/12/2017**

**RAGGIUNTO**

Nel corso dell'anno 2017 è stato rivisto puntualmente il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Biella adottato nell'anno 2013, al fine di aggiornarlo.

La procedura per la modifica si è svolta ai sensi di legge: una proposta di Codice revisionato è stato pubblicato all'URL <http://www.comune.biella.it/web/atti-pubblicazioni/altri-avvisi>, ed è stata aperta la procedura aperta di partecipazione ai tutti gli stakeholders che potessero apportare adeguati contributi utili a pervenire alla stesura finale. Per tutto il periodo di pubblicazione l'Ufficio Stampa del Comune di Biella ha inserito nella home page del sito istituzionale un articolo che ne ha evidenziato l'esistenza con un link diretto alla pagina di cui sopra. Della procedura di cui sopra sono stati informati sia tutti i Dirigenti e le Aree di posizione, in modo da poter coinvolgere i rispettivi dipendenti, sia le OO.SS. Lo schema del Codice è stato pubblicato dal 29/11 al 12/12/2017 per poter ricevere indicazioni, proposte e suggerimenti e allo stesso è stata unita una tabella di confronto tra vecchio codice e nuovo codice modificato.

Poiché nel termine previsto per la presentazione delle osservazioni, non è pervenuta alcuna proposta o istanza per la modificazione dell'ipotesi di Codice di comportamento, la bozza definitiva è stata inoltrata al Nucleo di Valutazione.

Il Nucleo di Valutazione ha reso parere favorevole sull'ipotesi di Codice di comportamento, ritenuta conforme a quanto previsto nelle linee guida della CIVIT (ora ANAC).

Pertanto con deliberazione G.C. n. 01 del 08/01/2018 è stato approvato il nuovo Codice di Comportamento revisionato.



Ambito strategico:	6-Governo
Obiettivo strategico:	6.8- - Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa
Obiettivo operativo:	6.8.3- attuazione al Piano triennale di prevenzione della corruzione
Obiettivo gestionale/attività:	6.8.3.3-Attuazione per le parti di competenza il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione

#### INDICATORE: ATTUAZIONE AZIONI PREVISTE NEL PIANO

TARGET: 100%

#### RAGGIUNTO

Poiché il piano anticorruzione anno 2017/2019 prevedeva che tutti i settori, per quanto di competenza, predisponessero una relazione da trasmettere al responsabile della corruzione contenente il riscontro tra le attività da realizzare e quanto effettivamente realizzato, si segnala che tutte le azioni sono state realizzate e che la relazione è stata puntualmente trasmessa al Segretario comunale.

Obiettivo gestionale/attività: 6.8.3.4--Monitoraggio del rispetto dei tempi procedurali

#### INDICATORE: REPORT

TARGET: 100%

#### RAGGIUNTO

Il monitoraggio è stato effettuato con cadenza quadrimestrale e puntualmente pubblicato in "Amministrazione trasparente" – "Altri Contenuti" – "Dati ulteriori" e trasmesso in allegato alla relazione al Segretario Generale di cui al precedente punto.

Ambito strategico: 6-Governo  
Obiettivo strategico: 6.8- - Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa  
Obiettivo operativo: 6.8.4-Dare attuazione al Programma triennale per la trasparenza e l'integrità - "Amministrazione Trasparente"

Obiettivo gestionale/attività: 6.8.4.1-Trasmissione dati AVCP ex art. 37 D.Lgs. 33/2013

INDICATORE: INVIO

TARGET: SI/NO

RAGGIUNTO

I dati da trasmettere all'AVCP ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 sono stati tutti trasmessi nei termini di legge.

Obiettivo gestionale/attività: 6.8.4.2-Aggiornamento a seguito dell'entrata in vigore del D.Lgs. 97/2016.

INDICATORE: COMPLETEZZA DEI DATI SEZIONI COMPLETE/ NUMERO SEZIONI

TARGET: 100%

RAGGIUNTO

E' stata puntualmente aggiornata, ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs. 97/2016, la Sezione "Amministrazione Trasparente" presente sul sito internet istituzionale, con particolare riferimento al fatto che le voci presenti sulla pagina fossero in linea con le disposizioni nonché, per quanto di competenza della scrivente, complete di tutti i dati richiesti.

Obiettivo gestionale/attività: -6.8.4.3-Attuazione per le parti di competenza degli obblighi di pubblicazione

INDICATORE: PUBBLICAZIONI EFFETTUATE

TARGET: 100%

RAGGIUNTO

E' stata data piena attuazione al rispetto di tutti gli obblighi di pubblicazione di propria competenza, come già opportunamente relazionato al Segretario Generale.

Obiettivo gestionale/attività: 6.8.4.4-Monitoraggio sezione amministrazione trasparente

INDICATORE: BUSSOLA DELLA TRASPARENZA - % SEZIONI COMPLETE

TARGET: 100%

## RAGGIUNTO

Il report importato alla data del 15/01/2018 dalla “Bussola della Trasparenza” da esito positivo per il Comune di Biella per tutte le sezioni previste.

Ambito strategico:	6-Governo
Obiettivo strategico:	6.8- - Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa
Obiettivo operativo:	6.8.5- Sviluppo controllo di regolarità amministrativa
Obiettivo gestionale	6.8.5.1- Elaborazione del programma dei controlli
Obiettivo gestionale	6.8.5.1- Attuazione del programma dei controlli

INDICATORE: Programma di controllo elaborato

TARGET: si/no

## RAGGIUNTO

INDICATORE: Report semestrale

TARGET: 2

## RAGGIUNTO

Durante l'anno 2017 è stato garantito il supporto necessario al Segretario generale al fine di provvedere all'elaborazione del programma dei controlli che è stato inserito all'interno del piano anticorruzione 2017/2019 in apposita sezione denominata “Il sistema dei controlli interni” nonché alla sua conseguente attuazione.