

CITTÀ DI BIELLA



COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 280 DEL 10.08.2018

OGGETTO: PERSONALE - REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI
E DEI SERVIZI – MODIFICA

L'anno duemiladiciotto il dieci del mese di agosto alle ore 12:00 nella sala delle adunanze della Sede Comunale (Palazzo Pella) in via Tripoli n. 48, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede la seduta il sig. Dott. Diego PRESA nella sua qualità di Vice Sindaco e sono presenti i seguenti sigg.ri:

CAVICCHIOLI MARCO	SINDACO	ASSENTE
PRESA DIEGO	VICE SINDACO	X
LEONE SERGIO	ASSESSORE	X
GAIDO GIORGIO	ASSESSORE	ASSENTE
ZAGO FULVIA	ASSESSORE	X
BARRESI TERESA	ASSESSORE	ASSENTE
VARNERO VALERIA	ASSESSORE	ASSENTE
LA MALFA STEFANO	ASSESSORE	X
SALIVOTTI FRANCESCA	ASSESSORE	X

Partecipa il Segretario Generale Dott. Gianfranco COTUGNO incaricato della redazione del verbale.

Assiste il Vice Segretario Generale Dott. Mauro DONINI.

La seduta continua per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto;

IL PRESIDENTE

Constatato il permanere del numero legale degli intervenuti, invita i presenti alla trattazione dell'argomento.

N. 280 DEL 10/08/2018

PERSONALE - REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI – MODIFICA

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con deliberazione G.C. n. 03 del 10/01/2011 e successive modifiche di cui alle deliberazioni G.C. 510 del 19/12/2011, G.C. n. 159 del 19/05/2014, G.C. n. 218 del 11/08/2014, G.C. n. 415 del 21/11/2016, G.C. n. 391 del 23/10/2017, G.C. n. 88 del 12/03/2018 e G.C. n. 119 del 09/04/2018 venne approvato il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Rilevato che nell'allegato C) al suddetto Regolamento sono individuati i titoli di studio richiesti per l'accesso ai posti in dotazione organica;

Dato atto che a seguito di una verifica sui suddetti titoli di studio si è riscontrato che:

- si rende necessario aggiornare il titolo di studio previsto per l'accesso al posto di "Istruttore Informatico", categoria C, che a seguito dell'evoluzione dei percorsi scolastici non risulta più conforme alla realtà attuale;
- si rende necessario specificare meglio i titoli richiesti nonché aggiornare le prove d'esame previste per l'accesso al posto di "Collaboratore Tecnico Servizio Protezione Civile", categoria B3, non più rispondenti alle attuali esigenze dell'Amministrazione;
- tra le classi di Laurea Triennale previste per l'accesso al posto di "Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile", categoria D, è stata omessa la classe 29 "Filosofia" di cui al D.M. 4 Agosto 2000, corrispondente alla classe L-5 del D.M. 22 ottobre 2004, n.270;

Ritenuto, pertanto, di procedere alle modifiche di cui sopra;

Dato atto che il presente provvedimento è di competenza della Giunta Comunale ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il parere di regolarità tecnica espresso dal Dirigente Servizio Risorse Umane e Organizzazione e Programmazione, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Dato atto che il parere in ordine alla regolarità contabile non è richiesto in quanto l'atto non comporta aumento o diminuzione di entrate, impegno di spesa e non concerne gestione del patrimonio;

Con voti favorevoli, unanimi, palesi;

DELIBERA

di modificare, per le motivazioni di cui in premessa che si intendono qui integralmente riportate, il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi vigente, come segue:

- sostituendo nell'allegato C) "Titoli di studio e accesso ai posti", i titoli previsti per l'accesso ai posti di "Istruttore Informatico", categoria C, "Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile", categoria D e titoli e prove d'esame per l'accesso al posto di "Collaboratore Tecnico Servizio Protezione Civile" categoria B3 con quelli di seguito riportati:

- Istruttore Informatico:

Titoli di studio:

"Diploma di "Perito Informatico" o "Perito in informatica e telecomunicazioni" o "Perito Industriale in informatica" o titolo equivalente;

oppure

"Qualsiasi diploma di maturità unitamente ai titoli di studio superiori (Laurea triennale ovvero Diploma di Laurea ovvero Laurea Magistrale ovvero Laurea Specialistica) in una delle seguenti discipline: informatica, matematica, fisica, ingegneria, scienze dell'informazione. Sono ammessi altresì i titoli ad essi equipollenti o equiparati.";

Titolo speciale:

"patente B";

- Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile:

Titoli di studio:

"Laurea di Primo livello (L) appartenente alle seguenti classi di cui al D.M. 4 Agosto 2000 : 2 - 5 - 14 - 15 - 17 - 19 - 28 - 29 - 31 e 37;

Oppure:

Diploma di Laurea in: Giurisprudenza o Scienze Politiche o Economia e Commercio o Lettere o Filosofia ed equipollenti conseguito in base all'ordinamento previgente a quello introdotto dal D.M. 509/1999 o equivalente laurea specialistica prevista dal nuovo ordinamento.";

- Collaboratore Tecnico Servizio Protezione Civile

Titoli di studio:

Titolo di studio: licenza della scuola dell'obbligo

Titolo speciale:

a) aver prestato funzioni operative in materia di protezione civile per almeno due anni presso strutture operative o componenti del Servizio Nazionale di Protezione Civile;

b) patente B;

Prove selettive:

a) Prova scritta;

b) Prova teorico pratica sulle materie della prima prova;

c) Colloquio sugli aspetti operativi connessi al posto da conferire e sull'accertamento della conoscenza della lingua straniera.
