



## CITTA' DI BIELLA

**CENTRO DI RESPONSABILITA':** SETTORE II - ATTIVITA' FINANZIARIE

**CENTRO DI COSTO:** TRIBUTI

### DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. 956/TR DEL 23/12/2014

<b>OGGETTO:</b>	<b>AFFIDAMENTO ALLA SOCIETA' IDEA SISTEMI S.A.S. DEL SERVIZIO INFORMATICO DI SUPPORTO ALL'UFFICIO TRIBUTI PER IL PERIODO 01/01/2015 - 31/03/2015- IMPEGNO DI SPESA PER EURO 51.240,00.</b>
-----------------	--

### IL DIRIGENTE DEL SETTORE ATTIVITA' FINANZIARIE

Vista la L. 27/12/2013 n. 147 e ss.mm. ed ii., con la quale è stata introdotta l' imposta unica comunale IUC (art.1, commi 639 e seguenti), composta dall'imposta municipale propria (IMU), di natura patrimoniale, dovuta dal possessore di immobili, escluse le abitazioni principali, e di una componente riferita ai servizi, che si articola nel tributo per i servizi indivisibili (TASI), a carico sia del possessore che dell'utilizzatore dell'immobile, e nella tassa sui rifiuti (TARI), destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore;

Considerata la stretta correlazione esistente tra le banche dati relative ai contribuenti delle tre componenti citate, in cui si articola l' imposta unica comunale;

Atteso che la gestione dei tributi comunali ICI (per quanto residua), IMU e TASI, in collegamento con la TARI, comporta l'espletamento di una serie di attività informatiche indispensabili per una gestione efficiente ed efficace, atta a contrastare l'evasione e l'elusione fiscale, a porre le basi per il recupero del gettito d'imposta inevaso, ed a mantenere al contempo con i contribuenti un rapporto corretto e volto a facilitarne gli adempimenti, in ossequio ai principi di collaborazione e buona fede nei rapporti tra amministrazione e contribuente;

Dato atto:

- che l'intera banca dati del Comune di Biella ICI ed IMU è attualmente gestita con l'utilizzo dell'applicazione software XUTE di Idea Sistemi s.a.s., di Raviglione Antonello & C., C.F. 00535880074, con sede in Via Burolo n. 30 ad Ivrea (TO), che si occupa anche del servizio di assistenza e manutenzione;
- che la gestione della tariffa rifiuti è basata sull'assistenza informatica e sull'utilizzo di applicazione software della medesima società Idea Sistemi s.a.s da parte di SE.A.B. Spa, società partecipata a capitale interamente pubblico individuato quale attuale soggetto gestore dei rifiuti urbani e delle attività amministrative connesse con il tributo;
- che per il periodo dal 01/07/2014 al 31/12/2014, con determinazione dirigenziale n. 445/TR del 19/06/2014 è stato affidato alla Ditta sopracitata il servizio finalizzato all'espletamento delle attività informatiche a supporto dell'ufficio Tributi, relative principalmente all'aggiornamento e bonifica della banca dati dei contribuenti a ruolo ICI/IMU integrata con quella a ruolo TIA/TARSU presente negli archivi comunali, da aggiornare a sua volta con i

dati catastali delle unità immobiliari occupate, in considerazione sia di quanto previsto dall'art.1, commi 646, 647 e 648 della L. n. 147/2013 ai fini TARI sia da quanto previsto dal comma 681 del medesimo art. 1 ;

- che la necessità di tale supporto di carattere informatico permane anche per l'anno in corso, tenuto anche conto di quanto disposto dal comma 688 dell'articolo 1 della L. 147/2013 in materia di TASI, in ordine all'obbligo dei Comuni, a decorrere dall'anno 2015, di assicurare la massima semplificazione degli adempimenti dei contribuenti rendendo disponibili i modelli di pagamento preventivamente compilati su loro richiesta, ovvero procedendo autonomamente all'invio degli stessi modelli;

Atteso che, stante le esigenze sopra menzionate, è stato chiesto alla società Idea Sistemi s.a.s di far pervenire un'offerta per l'espletamento del servizio di che trattasi per il periodo 01/01/2015 – 31/03/2015;

Vista l'offerta n. 144/2014 del 23/12/2014 formulata dalla società IDEA SISTEMI s.a.s., corredata dalle dichiarazioni sostitutive attestanti i requisiti di qualificazione per l'affidamento del contratto pubblico, nella quale il servizio di che trattasi, comportante la fornitura di n. 4 unità di personale opportunamente addestrato, viene specificato con l'elencazione delle attività seguenti:

- controllare e bonificare i dati, correggendo gli eventuali errori ed inserendo le informazioni mancanti, con riferimento a dichiarazioni, versamenti, dati anagrafici, situazione catastale e qualsiasi altro dato che possa avere riflessi sull'imposta municipale unica, garantendo il collegamento nonché la condivisione ed il raffronto tra le banche dati TIA/TARI ed ICI/IMU, e realizzando un unico data-base globale integrato da cui gestire in modo completo ma all'occorrenza anche parcellizzato le componenti dell'imposta comunale unica, ferma restando la totale fruibilità delle informazioni già contemplate nelle singole banche dati già in uso per la gestione dei vari tributi comunali;
- elaborare ed informatizzare i dati catastali richiesti ed inviati al Comune dai contribuenti a ruolo TIA, sia quelli gestiti ed archiviati dal software utilizzato da SEAB spa, sia quelli cartacei ancora da caricare nel gestionale;
- evidenziare, anche mediante gli incroci automatici tra le varie banche dati a disposizione degli uffici comunali, le anomalie relative all'assolvimento dell'imposta, per ICI, IMU e TASI;
- elaborare i dati dell'ufficio per permettere una stima del gettito, un puntuale controllo dei versamenti e delle rateazioni e consentire l'invio delle periodiche statistiche connesse con la gestione del tributo, in particolar modo per ICI, IMU e TASI;
- elaborare le dichiarazioni IMU ed ICI, assicurando l'invio all'IFEL di quanto elaborato; informatizzare le posizioni oggetto di verifica, in modo da consentire l'automatizzazione dell'attività di accertamento, con conseguente emissione dei provvedimenti all'uopo necessari, per l'ICI, l'IMU e la TASI;
- garantire la presenza di due unità di personale negli orari di apertura dello sportello al pubblico, in quanto funzionale alle attività sopra elencate, con particolare riferimento all'aggiornamento puntuale, tempestivo nonché all'eventuale correzione ed adeguamento della banca dati tributaria integrata);

Visto il D. Lgs. n. 163/2006, il quale prevede, all'art. 57 commi 1 e 2 lett. b), la possibilità di aggiudicare un contratto pubblico ricorrendo alla procedura negoziata senza pubblicazione di un bando di gara qualora per ragioni di natura tecnica o artistica ovvero attinenti alla tutela di diritti esclusivi il contratto possa essere affidato unicamente ad un operatore economico determinato, dandone conto con adeguata motivazione nella delibera o determina a contrarre;

Ritenuto pertanto di affidare il servizio in oggetto alla società IDEA SISTEMI s.a.s., alle condizioni di cui all'offerta richiamata, per un importo pari ad euro 42.000,00 IVA esclusa;

Verificata:

- l'insussistenza di una posizione di conflitto di interesse e del conseguente obbligo di astensione, ai sensi del punto 9 del Piano di prevenzione della corruzione e dell'illegalità approvato con deliberazione G.C. n. 22 del 27/01/2014;
- l'inesistenza della causa impeditiva della stipula del contratto contemplata nell'articolo 53, comma 16 ter del D. lgs.vo 165/2001;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 153 del 19/05/2014 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2014/2016;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il Regolamento comunale di contabilità;

Visto il Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

Tutto ciò premesso:

#### **DETERMINA**

- 1) di affidare alla società IDEA SISTEMI di Raviglione Antonello & C. s.a.s., C.F. 00535880074, P.IVA 06631660013, con sede ad Ivrea (TO) in Via Burolo 30, il servizio finalizzato all'espletamento delle attività informatiche a supporto dell'ufficio Tributi, meglio individuate in premessa, alle condizioni di cui all'offerta n. 144/2014 del 23/12/2014 dal 01/01/2015 al 31/03/2015, per un valore contrattuale di euro 42.000,00 oltre IVA al 22% pari ad euro 9.240,00, per un totale complessivo ad impegnare di euro 51.240,00, rilevando che la spesa è ad esigibilità totale nell'anno 2015;
- 2) di impegnare la somma necessaria di euro 51.240,00 sul Capitolo 103010415250, Centro di Costo 0473, CGU SIOPE 1319, fattore produttivo S0001319 del bilancio 2015;
- 3) di dare atto che, in relazione a quanto previsto dall'art. 192 del D. Lgs. 267/2000:
  - il fine che si intende perseguire è l'affidamento del servizio in oggetto, quale supporto all'Ufficio Tributi;
  - l'oggetto consiste nello svolgimento di attività informatiche, strumentali ai fini dell'aggiornamento della bonifica delle banche dati tributarie nonché dello svolgimento dell'attività accertativa e di controllo del corretto assolvimento dei tributi locali;
  - il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata tra le parti;
  - la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto a mezzo procedura negoziata, ai sensi dell'art. 57 commi 1 e 2 lett. b) del D.Lgs. n. 163/2006, per ragioni di natura tecnica connesse con l'utilizzo del software in uso presso l'Ufficio Tributi;
- 4) di approvare la bozza di contratto da sottoscrivere con la società IDEA SISTEMI s.a.s., allegata alla presente determinazione, rinviando alla stessa per maggiori dettagli in merito all'oggetto ed alle clausole essenziali dell'affidamento;

- 5) di dare atto che la società affidataria possa svolgere l'attività nelle more della firma del contratto, stante la necessità di assicurare il supporto informatico all'ufficio Tributi;
- 6) di esonerare la società affidataria del servizio dalla costituzione della cauzione, in considerazione della conoscenza della società medesima e delle pregresse attività svolte con buon esito per il Comune, ai sensi dell'art. 10 comma 4 del vigente regolamento sui contratti;
- 7) dichiara ed attesta:

- con riferimento all'obbligo di cui all'art. 26, comma 3 del D. Lgs. n. 81/08, che il Comune provvederà all'elaborazione del Documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (D.U.V.R.I.), dando altresì atto che esso, oltre a non comportare oneri per la sicurezza accessori a carico della società affidataria del servizio, si configura come un aggiornamento di quanto già redatto nel corso del corrente anno per analoga attività;
- di aver rispettato le disposizioni di cui all'art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999, in quanto ai sensi e per gli effetti del decreto legge n. 168/2004, convertito con modificazioni nella legge n. 191/2004, all'adozione della presente determinazione non sono attive Convenzioni Consip che riguardino beni o servizi comparabili con quelli oggetto del contratto;
- di non essersi avvalso, per l'individuazione del contraente, delle procedure relative al MEPA (mercato elettronico della Pubblica Amministrazione) di cui al comma 2, art. 7, del Decreto Legge 7 maggio 2012, n. 52, come convertito con modificazioni dalla Legge 6 luglio 2012, n. 94;
- che la spesa connessa con il presente atto rientra nel dettato dell'articolo 3 comma 5 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e conseguentemente che i pagamenti connessi con il servizio oggetto del presente affidamento sono soggetti alla tracciabilità dei flussi finanziari ed alla conseguente identificazione tramite CIG (60850863D2) ;
- che sono state osservate le disposizioni in materia di verifica della regolarità contributiva (Documento Unico di Regolarità Contributiva) ai sensi della vigente normativa.

Biella, 23.12.2014

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
ATTIVITA' FINANZIARIE  
(dott. Dorian Meluzzi)

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (impegno n. 355/2015 )

Biella, 31.12.2014

IL RAGIONIERE CAPO  
(dott. Dorian MELUZZI)