

Spett.le Comune di Biella
Sezione Ambiente
Via Tripoli, 48
13900 BIELLA

Oggetto: Istanza per il riconoscimento di colonia felina e d'iscrizione nell'elenco dei responsabili di colonia felina.

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome e nome)

nato/a a _____ (_____) il _____

residente in _____

CHIEDE

- il riconoscimento della colonia felina sita in:

_____ ,

la quale si compone approssimativamente di n° _____ gatti;

- la contestuale iscrizione nell'elenco dei responsabili di colonia felina.

Numero di telefono/cellulare _____

e-mail _____

Biella, _____

Firma

- ☐ Dichiaro di aver preso visione della INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI in calce al presente Modulo
- ☐ Presto il consenso al trattamento dei dati conferiti e acquisiti dall'amministrazione per l'adempimento del procedimento richiesto

Data e luogo

firma

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il Regolamento (Ue) 2016/679 di seguito "GDPR" e ss.mm. relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, prevedono la tutela delle persone fisiche per quanto concerne il trattamento dei dati personali.

La presente informativa Le viene fornita, in attuazione della disciplina sopra indicata, per illustrare le informazioni relative al trattamento dei Suoi dati personali e sull'esercizio dei suoi diritti e si riferisce al procedimento identificato.

Secondo le normative citate, il Titolare del trattamento è responsabile che questo avvenga in base ai principi di: liceità, correttezza e trasparenza, limitazione delle finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, criteri di conservazione, integrità e riservatezza.

Il **Titolare del trattamento** è il **Comune di Biella** nella persona del Sindaco pro tempore. Il **Delegato** del titolare è il **Dirigente del settore Gestione del Territorio** dell'Ente, l'incaricato del trattamento è designato dal Delegato per il trattamento dei dati in oggetto.

Tali dati possono essere trattati da altri soggetti terzi, ai quali il Comune di BIELLA affida talune attività, o parte di esse, funzionali all'erogazione del servizio. In tal caso detti soggetti saranno designati come Responsabili o Incaricati del trattamento.

Ai Responsabili o agli Incaricati, eventualmente designati, il Comune di BIELLA impartirà adeguate istruzioni operative, con particolare riferimento all'adozione delle misure minime di sicurezza, al fine di poter garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati.

Il trattamento sarà effettuato secondo modalità manuali e informatizzate.

I dati trattati si dividono in due tipologie:

- volontariamente conferiti (riportati nel modulo di istanza)
- dati acquisiti dall'Amministrazione Comunale presso altre Pubbliche Amministrazioni

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio per l'espletamento delle attività connesse all'espletamento delle attività necessarie al procedimento amministrativo in oggetto, l'eventuale rifiuto potrebbe comportare la mancata conclusione del procedimento.

I dati personali, oggetto di trattamento vengono trattati presso le sedi del Comune di Biella o presso quelle di incaricati/responsabili designati.

I dati potranno essere comunicati a altri Enti, Pubbliche Amministrazioni e le persone fisiche o giuridiche aventi diritto, nei casi previsti dalla Legge 241/1990 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi") ove applicabile, in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni, art 71. del D.P.R. 445/2000 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), e nei casi previsti dalla normativa sull'accesso civico (semplice o generalizzato) di cui all'art. 5 del D. Lgs 33/2013

I dati, laddove previsto per legge e **limitatamente a quelli necessari**, possono essere oggetto di pubblicazione sul sito web del Comune di Biella

- In "Amministrazione Trasparente" in attuazione di obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs. n. 33/2013
- all'albo pretorio online degli atti (D.Lgs. 267/2000)

I dati sono conservati in una forma che consente l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati. I dati personali possono essere conservati per periodi più lunghi a condizione che siano trattati esclusivamente a fini di archiviazione nel pubblico interesse. Successivamente i dati vengono cancellati fisicamente, logicamente o disattivati (in questo ordine di preferenza) a seconda delle possibilità offerte dal sistema che contiene il dato.

I diritti che Lei può esercitare sono:

- chiedere l'accesso ai dati personali;
- chiedere la rettifica;
- chiedere la cancellazione, fermo restando che tale diritto non si applica per l'adempimento di un obbligo legale che richieda il trattamento previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento o per l'esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse oppure nell'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;
- chiedere la limitazione del trattamento;
- di opporsi al trattamento;
- chiedere la portabilità.

Una spiegazione di tali diritti è consultabile alla pagina:

<https://comune.biella.it/privacy-policy/>

Le richieste vanno rivolte:

- via e-mail, all'indirizzo ufficiogabinetto@comune.biella.it
- via fax
- oppure via posta, al Via Battistero n. 4 - 13900 Biella.

Il Responsabile della Protezione dei Dati - RPD: Dilaxia S.p.A – referente sig.ra Valentina Zecchi

E' reperibile al seguente punto di contatto:

Tel. 0510391000

Email: dpo@comune.biella.it

Pec: dilaxia@legalmail.it

Questo documento è aggiornato ad agosto 2025

Il Comune di Biella si riserva il diritto di aggiornare la presente informativa in qualsiasi momento; l'utente si impegna a visitare periodicamente la presente sezione al fine di prendere visione delle eventuali modifiche apportate.

Il presente modulo è reperibile alla pagina

<https://comune.biella.it/servizio/animali/> - Accedi al servizio