



# **COMUNE DI BIELLA**

## Servizio di ristorazione scolastica Informazioni

# ANNO SCOLASTICO 2025/2026

**Ufficio Pubblica Istruzione** 

Alle famiglie degli alunni che usufruiscono del servizio di ristorazione scolastica si richiede cortesemente di leggere attentamente quanto segue, poiché la collaborazione è un fattore necessario per la gestione ottimale del servizio.

#### SI COMUNICA CHE SONO APERTE LE ISCRIZIONI AL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA PER IL NUOVO ANNO SCOLASTICO 2025/2026 DAL 24 LUGLIO 2025.

Si precisa che per i genitori con un saldo negativo, relativo all'anno scolastico 2024/2025, sarà necessario prima saldare il debito e successivamente si potrà procedere con l'iscrizione al servizio mensa anno scolastico 2025/2026.

#### IMPORTANTE: IL DEBITO CHE APPARE NELLA VOSTRA AREA PERSONALE (-0,01€) E' FITTIZIO E SI INVITA PERTANTO A VERIFICARE IL DEBITO REALE NELLA SEZIONE HOME O PAGAMENTI PROCEDENDO CON IL PAGAMENTO DELLA CIFRA INDICATA.

<u>Si potrà procedere con il saldo del debito entro e non oltre il 31 luglio 2025.</u>

I PagoPa generati entro il 31/07/2025 dovranno essere pagati entro tale data.

<u>Si precisa che il pagamento del saldo negativo sul portale, in data successiva al 31</u> <u>Luglio 2025, non estinguerà il debito dell'anno scolastico 2024/2025.</u>

#### Le tariffe rimarranno invariate per tutto l'anno scolastico 2025/2026.

La richiesta di iscrizione al servizio di ristorazione scolastica deve essere effettuata nell'osservanza delle norme di cui agli artt. 316, 320, 337 ter e 337 quater del codice civile e comunque della normativa vigente in materia di responsabilità genitoriale.

#### Essa deve essere rinnovata ogni anno scolastico.

Dal giorno 24/07/2026 al giorno 30/05/2026 saranno aperte le ISCRIZIONI ONLINE al portale per il servizio di refezione scolastica.



Attraverso il sistema, i genitori avranno a disposizione un Portale Web e un'APP (scaricabile dall'AppStore del vostro smartphone) denominata ComuniCapp per gestire con semplicità qualsiasi aspetto del servizio di refezione scolastica.

### **MODALITÀ D'ISCRIZIONE**

#### Nuovi iscritti (solo per utenti non iscritti nel precedente anno scolastico):

L'accesso al portale dovrà essere effettuato accedendo al link <u>https://www3.itcloudweb.com/biellaportalegen</u>

#### **Iscrizione tramite SPID**

✓ I nuovi iscritti dovranno premere il tasto Iscriviti con SPID scegliere dal menu a tendina il proprio Identity Provider (es Aruba, InfoCert ecc) e inserire le credenziali SPID del genitore che verrà associato all'alunno.

Iscriviti con SPID

- Successivamente, inserire il Codice Fiscale dell'alunno e premere sul tasto
  'Sono un nuovo iscritto'. Inserire tutti i dati richiesti dal form, salvare l'iscrizione e, infine, scaricare la documentazione utile generata al termine.
- ✓ Per un'eventuale modifica dell'iscrizione già salvata ed inoltrata all'ufficio, premere sempre il tasto Iscriviti con SPID al link indicato sopra e seguire il percorso descritto nel punto precedente.

#### **Iscrizione con CIE**

✓ I nuovi iscritti dovranno premere il tasto Iscriviti con CIE e seguire le istruzioni secondo la modalità di autenticazione scelta scegliere.



- ✓ Successivamente, inserire il Codice Fiscale dell'alunno e premere sul tasto 'Sono un nuovo iscritto'. Inserire tutti i dati richiesti dal form, salvare l'iscrizione e, infine, scaricare la documentazione utile generata al termine.
- ✓ Per un'eventuale modifica dell'iscrizione già salvata ed inoltrata all'ufficio, premere sempre il tasto Iscriviti con CIE al link indicato sopra e seguire il percorso descritto nel punto precedente.

#### Rinnovo d'iscrizione (solo per utenti già iscritti):

#### **Rinnovo con SPID**

Chi dovrà effettuare il rinnovo d'iscrizione dovrà collegarsi al Portale Genitori tramite il link <u>https://www3.itcloudweb.com/biellaportalegen</u> premere il tasto **Entra con SPID**, scegliere dal menu a tendina il proprio Identity Provider (es Aruba, InfoCert ecc) e inserire le credenziali SPID del genitore associato all'alunno.

2 Entra con SPID

Successivamente, entrare nella sezione **Anagrafiche > Rinnova iscrizione** e proseguire con il rinnovo online.

Attenzione: in caso di iscrizione di più fratelli, iscrivere tutti gli utenti con lo stesso genitore/tutore.

#### **Rinnovo con CIE**

Chi dovrà effettuare il rinnovo d'iscrizione dovrà collegarsi al Portale Genitori tramite il link <u>https://www3.itcloudweb.com/biellaportalegen</u> secondo la modalità di autenticazione scelta scegliere.



Successivamente, entrare nella sezione **Anagrafiche > Rinnova iscrizione** e proseguire con il rinnovo online.

Attenzione: in caso di iscrizione di più fratelli, iscrivere tutti gli utenti con lo stesso genitore/tutore.

Per un'eventuale modifica dell'iscrizione già salvata ed inoltrata all'ufficio, premere sempre il tasto **Iscriviti con CIE** e seguire il percorso descritto nel punto precedente.

#### Nota bene: Per nuovi iscritti e rinnovi d'iscrizione

In seguito all'accesso al portale, verrà richiesto di inserire l'indirizzo e-mail valido indispensabile per ricevere un codice da utilizzare per procedere all'iscrizione.

Attenzione: l'indirizzo e-mail sopra citato dovrà corrispondere a quello che verrà indicato nella sezione anagrafica



A questo punto si potrà procedere con la compilazione dei vari campi richiesti per l'iscrizione/rinnovo.

Contestualmente la famiglia potrà inserire anche seguenti richieste:

- ✓ riduzione ISEE: per la riduzione della tariffa mensa allegare obbligatoriamente la certificazione ISEE in corso di validità.
- ✓ **dieta sanitaria o etico/religiosa**: per la dieta sanitaria allegare obbligatoriamente il certificato medico.

**Eventuale salvataggio in bozza dell'iscrizione per gli utenti con CIE/SPID** Gli utenti che accedono al portale con SPID o CIE, al momento del salvataggio in bozza potranno accedere di nuovo all'iscrizione utilizzando sempre le stesse credenziali.

Riepilogo Dati: una volta compilati tutti i campi previsti, si dovrà premere il tasto "Vai al riepilogo iscrizione".



In questo modo si avrà la possibilità di verificare i dati inseriti. Per modificare eventuali dati sbagliati sarà necessario premere il tasto "Modifica iscrizione".

	Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del regolamento (UE) n. 2016/679 e successive modifiche ed integrazioni, Codice in materia di protezione dei dati personali.
	protezione dei dati personali.
i Dottagli	D Condizioni
Legg	

Per inviare definitivamente l'iscrizione, si dovrà premere il tasto "Invia Iscrizione".

	Autorizzo protezion	il trattamento d e dei dati persor	lei miei dati personali ai se nali.	nsi dell'art. 13 del regolamento (UE) n. 2016/679 e successive modifiche ed integrazioni, Codice in materia di
1				
Legg	gi Dettaglio C	ondizioni		
	Indiatro	Calva Parra	Modifica Iscriziono	
G	muletro	Sdiva DOZZa	WIDDIFICA ISCRIZIONE	Invia Iscra

Al termine del processo di iscrizione online, si consiglia alle famiglie di scaricare:

- ✓ il riepilogo della domanda d'iscrizione compilata
- ✓ il **manuale informativo** che spiega come utilizzare il portale e APP (es. per effettuare un pagamento online a partire dall'avvio del nuovo AS)
- ✓ la lettera con le proprie **credenziali d'accesso**

Contestualmente il sistema invierà una e-mail all'indirizzo inserito in fase di iscrizione contenente il documento delle credenziali di accesso.

Verifica dello stato dell'iscrizione: Una volta inviata, il gestore del servizio, alla chiusura delle iscrizioni le verificherà e le confermerà; la famiglia, se vorrà verificare lo stato dell'iscrizione, dovrà accedere di nuovo alla domanda, tramite il canale di autenticazione previsto dal vostro Ente, e visionare se l'iscrizione è stata confermata o meno tramite il box in alto.

Una volta effettuata l'iscrizione o il rinnovo l'utenza sarà attiva dopo 48 ore per permettere agli uffici le opportune verifiche.

<u>SI RACCOMANDA DI SALVARE E CONSERVARE CON CURA QUANTO</u> <u>SOTTO INDICATO:</u>

- I DUE NUMERI TELEFONICI PRESENTI ALL'INTERNO DELLA DOMANDA DI ISCRIZIONE UTILI PER LA DISDETTA DEL PASTO (DA EFFETTUARE SEMPRE ENTRO LE 9.30 O DALLE ORE 18.00 DEL GIORNO PRECEDENTE);
- IL CODICE DISDETTA PASTI PRESENTE ALL'INTERNO DELLA DOMANDA DI ISCRIZIONE (NUMERO DI OTTO CIFRE) CHE DOVRÀ ESSERE FORNITO DURANTE LA TELEFONATA.

#### **AVVISO IMPORTANTE**

L'UFFICIO ISTRUZIONE NON EFFETTUERÀ PIÙ DISDETTA PASTO E RICARICA PER IL PAGAMENTO DEI PASTI, MA QUESTE OPERAZIONI DOVRANNO ESSERE EFFETTUATE DALL'UTENTE AUTONOMAMENTE ATTRAVERSO L'APPLICAZIONE (COMUNICAPP), AUTENTICANDOSI CON LO SPID O LA CIE.

E' possibile prenotare un appuntamento allo sportello digitale per supporto informatico circa l'iscrizione o rinnovo al servizio di refezione scolastica contattando il numero 3249013184 o scrivendo all'indirizzo e-mail sportellodigitale@gmail.com

Per ogni ulteriore informazione il personale del Settore Istruzione è a disposizione: telefonicamente o allo sportello sito al 3° piano della sede comunale di Palazzo Pella – Via Tripoli, 48 – Biella lunedì, mercoledì e giovedì dalle 9,00 alle 12,00 martedì e venerdì dalle 9,00 alle 13,00 telefono: 015/3507 619 – 623 – 618 all'indirizzo e-mail: ufficioistruzione@comune.biella.it

## TARIFFE MENSA A.S. 2025/2026

SITUAZIONE ECONOMICA	INDICATORE ISEE	% CARICO UTENTE A.S. 2025/26	IMPORTO A.S. 2025/26	
FASCIA A	Da € 0,00 ad € 4,000,00	16,67%	1,00€	1,00€
FASCIA A1	2 o più figli			0,85€
FASCIA B	Da € 4.000,01 ad € 8.000,00	33,33%	2,00€	2,00 €
FASCIA B1	2 o più figli			1,70€
FASCIA C	Da € 8.000,01 ad € 12.000,00	50,00%	3,00€	3,00€
FASCIA C1	2 o più figli			2,55€
	Da € 12.000,01 ad €			
FASCIA D	16.000,00	66,67%	4,00 €	4,00€
FASCIA D1	2 o più figli			3,40 €
	Da € 16.000,01 ad €			
FASCIA E	20.000,00	83,33%	5,00€	5,00€
FASCIA E1	2 o più figli			4,25€
FASCIA F	Oltre € 20.000,00	100,00%	6,00€	6,00€
FASCIA F1	2 o più figli			5,10€

FASCIA NON RE-		
SIDENTI		6,00€