RICHIESTA DI OCCUPAZIONE TEMPORANEA DI SUOLO PUBBLICO CANTIERI STRADALI

(il modello è disponibile nel sito internet http://www.comune.biella.it)

AL COMUNE DI BIELLA – POLIZIA LOCALE-UFFICIO OCCUPAZIONI MANIFESTAZIONI ufficiooccupazionimanifestazioni@comune.biella.it protocollo@cert.comune.biella.it 0153507287

La presente domanda di concessione deve essere presentata <u>almeno 15 gg prima</u> della data prevista per l'occupazione del suolo pubblico (*protocollo@cert.comune.biella.it*), salvo urgenze PER COMPROVATI MOTIVI INERENTI L'INCOLUMITA' PUBBLICA E PER IL RIPRISTINO DEI SERVIZI PUBBLICI ESSENZIALI (conservare la

ricevuta della domanda inoltrata via pec, in attesa del provvedimento definitivo).

La domanda deve essere presentata unitamente al documento attestante l'avvenuto pagamento di marche da bollo (€ 32,00), se dovuto, e il documento attestante l'avvenuto pagamento preventivo del Canone unico

Il sottoscritto Cognome				N	lome_								
Data di nascita/	I	Luogo di nascita								(P1	ov) in qualità () in qualità di:
☐ Titolare della impresa☐ Altro			□ Legale			te de	ella so —	ocietà					
C:F. / P.I													
denominazione o ragione soc	iale della ditt	a											
con sede in										_			
Tel	cell		1	PEC/EMA	IL							_@_	
			СН	IEDE									
	CONCES	SIONE PER OCC	CUPAZIONE	TEMPO	RANE	EA D	DI SU	OLO	PUBI	BLICO)		
□ OCCUPAZIONE ORDIN. E PER IL RIPRISTINO DEI S	ERVIZI PUBE	BLICI ESSENZIAL	l) sicazione, din										
1) via periodo												mq	
2) via													
			orario						mq				
		Мо	difiche alla c	ircolazion	e e so	osta							
Consapevole delle responsab è necessaria per effett E che i lavori verranno esegu	uare lavori di										che l	occup	pazione
☐ Ditta richiedente l'occupa	zione												
□ Altra Ditta:con sede a													
P.I/C.F													
cell	PE0	C/EMAIL			_@								
Riferimento in loco/Capo Ca	ntiere												

Modifiche alla circolazione e sosta
- L'occupazione sarà realizzata con modalità sotto riportata:
□ senso unico alternato disciplinato con: □ segnaletica stradale □ movieri □ impianto semaforico
□ divieto di transito:
□ divieto di sosta con rimozione forzata:
□ sul lato dell'occupazione □ ambo i lati □ occupazione n°stalli di sosta a pagamento
□ occupazione n°stalli di sosta disabili □ occupazione n°spazi fermata autobus
□ restringimento del marciapiede e/o pista ciclabile: □ con limitazione parziale □ con interruzione del transito
□ altro (descrivere le modalità di modifica alla circolazione e sosta):
di opportune indicazioni alle limitazioni, deviazioni, alternative al traffico nei tempi e modi dovuti; • a farsi carico di porre la segnaletica pertinente ai divieti di sosta con rimozione, nell'area interessata, almeno 48 ore prima dell'inizio dei lavori inviando documentazione fotografica comprovante l'avvenuta posa della segnaletica stradale al Comando Polizia Municipale tramite mail agli indirizzi ufficiooccupazionimanifestazioni@comune.biella.it e centraleoperativapm@comune.biella.it
Dichiara
a) di avere preso visione e di accettare le disposizioni contenute nel Regolamento per l'applicazione del Canone per l'Occupazio di Spazi ed Aree Pubbliche e nella Legge 160/2019 relativamente al versamento preventivo del Canone.
b) che per l'esecuzione delle suddette opere: non occorre autorizzazione alla rottura suolo pubblico è stata rilasciata autorizzazione alla rottura suolo pubblico n°
c) che per l'esecuzione delle suddette opere: non occorre alcun titolo edilizio si è in possesso del titolo abilitativo edilizio
di essere a conoscenza che il transito ZTL deve essere richiesto al competente ufficio comunale (ztl@comune.biella.it); e) Dichiarazione ex art. 21 della Legge 7 agosto 1990 n. 241. Con la presente domanda di occupazione spazio pubblico, il sottoscritto dichiara che sussistono tutti i presupposti di fatto indicati nella doi medesima; è altresì consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci o di false attestazioni non sarà ammessa alcuna sanatoria nonché incorrerà sanzione prevista dall'art. 483 del Codice Penale, salvo che il fatto costituisca più grave reato; f) Il sottoscritto dichiara inoltre di essere informato e rilascia il proprio consenso, ai sensi e per gli effetti del T.U. sulla privacy vigente, al trattamen parte del Comune, anche con strumenti informatici, dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione e nella documentazione allegata, n sulla loro diffusione mediante le forme di pubblicazione di legge e mediante comunicazione, anche per il successivo trattamento, ad altri amministrazioni competenti a ricevere e fornire informazioni in relazione alla presente domanda di autorizzazione.
Biella, il IL RICHIEDENTE

Documentazione da allegare

- Dimostrazione dell'avvenuto pagamento delle marche da bollo per un valore di € 32,00 (indicando sempre come causale "pagamento marche da bollo virtuali per P.M. occupazioni") presso qualsiasi dipendenza BANCO BPM SPA o con bonifico codice IBAN IT26Q0503422300000000012758;
- Documento attestante l'avvenuto pagamento del Canone Unico Patrimoniale da versare preventivamente rispetto l'inizio dei lavori (MAGGIOLI TRIBUTI S.p.A., C.so de Gasperi 47/c Tel 015 2522732)
- Copia del documento d'identità del titolare della domanda di occupazione di suolo pubblico;
- Copia della Polizza di responsabilità civile verso terzi.
- Planimetria generale in scala adeguata indicante: l'ubicazione dell'area di cui si chiede l'occupazione, la larghezza della sede stradale, dei marciapiedi, la presenza di altri ostacoli fissi, il tutto debitamente quotato. Nel caso si tratti di aree private ad uso pubblico: assenso dei frontisti.